

**ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
АНО «Кладовая добра»**

г. Тимашевск

«17» августа 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее - Политика) определяет порядок обработки и обеспечения безопасности персональных данных пользователей сайта <https://kladovayadobra.ru> (далее - «Сайт»), соблюдаемый Оператором - Автономной некоммерческой организацией помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации «Кладовая добра» (ИНН 2369010274, ОГРН 1232300052192, адрес: 352700, Краснодарский край, Тимашевский район, г. Тимашевск, ул. Ленина, д. 165А, email: kladovayadobra@yandex.ru) (далее - Оператор).

1.2. Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и размещена в свободном доступе на Сайте.

2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ

2.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются: Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Налоговый кодекс Российской Федерации, Федеральный закон № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, устав Оператора, договоры пожертвования, а также согласия пользователей на обработку персональных данных.

2.2. Оператор обрабатывает только те данные, которые минимально необходимы для достижения конкретных, заранее определенных уставных целей.

**3. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ, ЦЕЛИ И СОСТАВ
ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ДАННЫХ**

3.1. Жертвователи:

- состав данных: имя, адрес электронной почты, сумма и назначение пожертвования, идентификационный номер операции, дата, время, IP-адрес;
- цели: заключение и исполнение договора оферты, проведение платежа, направление кассового чека/уведомления, бухгалтерский учет и отчетность перед контролирующими органами.

3.2. Заявители на получение социальной помощи:

- состав данных: имя, телефон, email заявителя; имя, дата рождения, адрес проживания благополучателя; описание трудной жизненной ситуации и требуемой помощи;
- оговорка о специальных категориях данных: ввод паспортных данных и медицинских диагнозов в стандартные веб-формы Сайта не требуется. Если

Заявитель по собственной инициативе указывает данные о состоянии здоровья в тексте обращения, Оператор обрабатывает их исключительно в целях оценки возможности оказания социальной помощи на основании пп. 2.3 п. 2 ст. 10 ФЗ № 152-ФЗ;

- публикация историй: размещение истории благополучателя и его фото на Сайте для открытого сбора средств осуществляется строго на основании отдельного письменного Согласия на распространение персональных данных (ст. 10.1 ФЗ № 152-ФЗ).

3.3. Волонтеры и добровольцы:

- состав данных: имя, дата рождения, адрес проживания, телефон, email, данные о наличии транспорта, опыте и направлениях помощи;

- цели: рассмотрение заявки, координация добровольческой деятельности, обеспечение безопасности мероприятий.

3.4. Партнеры (установка боксов, сотрудничество):

- состав данных: наименование организации, ФИО контактного лица, телефон, email, адрес установки бокса;

- цели: проведение переговоров, заключение и исполнение договоров партнерства.

3.5. Авторы обращений (форма обратной связи):

- состав данных: имя, телефон, email, текст сообщения;

- цели: обработка входящего обращения и подготовка ответа.

3.6. Посетители Сайта:

- состав данных: технические cookie-файлы, IP-адрес, данные о браузере и типе устройства;

- цели: обеспечения корректного функционирования и безопасности Сайта.

4. СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ И ПОЛУЧАТЕЛИ ДАННЫХ

4.1. Обработка осуществляется автоматизированным и неавтоматизированным способами.

4.2. Оператор вправе поручать обработку данных или передавать их уполномоченным процессорам:

- поставщику хостинга Сайта и системы управления 1С-Битрикс (для обеспечения работоспособности форм);

- платежному оператору ООО «Миксплат Процессинг» и банковским учреждениям (для проведения пожертвований);

- государственным и муниципальным органам — строго в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

4.3. Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется.

5. ЛОКАЛИЗАЦИЯ И СРОКИ ХРАНЕНИЯ

5.1. Базы данных, содержащие персональные данные граждан Российской Федерации, размещены строго на территории Российской Федерации.

5.2. Персональные данные хранятся до достижения целей обработки или до отзыва согласия Субъектом. Данные, связанные с бухгалтерским и налоговым учетом, хранятся в течение установленных законом обязательных сроков - от 5 (пяти) до 10 (десяти) лет.

6. МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ

6.1. Оператор применяет необходимые организационные и технические меры: назначение ответственного за персональные данные, применение протоколов шифрования SSL/TLS, ограничение доступа сотрудников, использование антивирусной защиты и регистрацию событий безопасности.

7. ПРАВА СУБЪЕКТОВ И ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ

7.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации об обработке его данных, их уточнение, блокирование или уничтожение, а также на отзыв согласия.

7.2. Запрос или отзыв согласия направляется на почту kladovayadobra@yandex.ru или по юридическому адресу Оператора. Оператор рассматривает запрос в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня получения.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Политика вступает в силу с момента её публикации на Сайте. Актуальная версия доступна по адресу: <https://kladovayadobra.ru/documents/personal-data-policy.pdf>

Директор
АНО «Кладовая добра»



Т.И. Халина